

Согласовано: Председатель
Студенческого Совета КГБПОУ
«РАПТ»

«05» 05 2015 г.

Утверждаю
Директор КГБПОУ «РАПТ»
Демченко В.Г.
«05» 05 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О студенческом Совете краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рубцовский аграрно- промышленный техникум»

1. Общие положения

1.1. Органом студенческого самоуправления является Студенческий совет, который создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Студенческое самоуправление в лице органа - Студенческого совета осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства Образования Российской Федерации. Уставом техникума, настоящим Положением.

1.3. Студенческий совет техникума формируется из числа его студентов (староста каждой группы, желающие студенты).

1.4. Каждый студент техникума имеет право быть избранным в студенческий совет.

1.5. Деятельность студенческого совета направлена на всех студентов техникума.

1.6. Решения студенческого совета распространяются на всех студентов техникума.

2. Основные цели и направления работы

2.1. Студенческий совет является составным элементом системы учебно-воспитательной работы техникума

2.2. Основной целью студенческого совета является обеспечение самостоятельного решения общих вопросов, связанных со студенческой жизнью.

2.3. Цель и задачи студенческого совета заключаются в привлечении активной части студенчества к совместной воспитательной деятельности, обеспечение условий для духовного, физического, интеллектуального развития студентов, содействию в реализации жизненно важных вопросов организации обучения, быта, досуга.

2.4. Основными целями работы студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении учреждением;

- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.5. Основными направлениями работы студенческого совета являются:

- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом профессиональных интересов студентов;

- защита и представление нрав и интересов студентов;

- содействие в решении образовательных, социально бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы;

- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

- содействие органам управления техникума в решении образовательных задач, и организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;

- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям техникума

- повышение активности студентов: выявление лидеров; развитие и повышение уровня правовой, социально политической культуры студентов.

3. Права и обязанности

3.1. Студенческий совет имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов;

- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в администрацию учреждения по её оптимизации с учетом профессиональных интересов студенчества, организации быта и отдыха студентов;

- участвовать в решении социально - бытовых вопросов, затрагивающих интересы студентов;

- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в учреждении, а также студенческих общежитиях;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни;

- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке,

проведении и анализе внеучебных мероприятий учреждения;

- принимать участие в работе советов (комитетов, комиссий и др.), создаваемых в учреждении по вопросам, касающимся студенческого сообщества.

3.2. Студенческий совет обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу учреждения;

- укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных аудиториях и студенческом общежитии, повышение гражданского самосознания студентов, воспитании чувства долга и ответственности;

- проводить работу со студентами по выполнению устава и правил внутреннего распорядка учреждения;

- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности студенческого совета на учебный год;

- поддерживать социально значимые инициативы студентов;

- информировать администрацию техникума о своей деятельности.

4. Состав и организационная структура

4.1. Студенческий совет имеет следующую организационную структуру: на общем собрании избираются: председатель, заместители председателя по направлениям деятельности (спортивный, культмассовый сектор, редакция студенческой газеты, радио и др.), секретарь.

4.1.1. Председатель Студенческого совета:

- представляет Студенческий совет в различных краевых, городских и внутри-учрежденческих структурах;

- осуществляет общее руководство деятельностью Студенческого совета;

- контролирует процесс обеспечения членов Студенческого совета необходимой информацией;

- принимает решения о внеочередном созыве Студенческого совета;

- отвечает за текущее и перспективное планирование деятельности Студенческого совета;

4.1.2. Заместители по направлениям деятельности председателя Студенческого совета:

- выполняют обязанности, делегированные им председателем Студенческого совета;

- выполняют другие полномочия, возложенные на них Советом.

4.1.3. Секретарь:

- организует оповещение участников Студенческого совета обо всех предстоящих мероприятиях;

- организует ведение делопроизводства, ведет протоколирование заседаний Студенческого совета;

- взаимодействует с рабочими группами, возникающими при подготовке

различных вопросов:

- осуществляют сбор и подготовку различной информации для членов Студенческого совета.

4.2. Студенческий совет формируется на один учебный год (Студенческий совет должен быть сформирован к 1 октября текущего года).

5. Взаимодействие студенческого совета

5.1. Студенческий совет взаимодействует с органами управления техникума на основе принципов сотрудничества.

5.2. Рекомендации студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления техникума.

5.3. Решения по вопросам жизнедеятельности учреждения представители Совета техникума принимают с учетом мнения студенческого совета.

6. Обеспечение деятельности студенческого совета

6.1. Администрация техникума предоставляет средства, необходимые для обеспечения деятельности студенческого совета.

6.2. Для обеспечения деятельности студенческого совета администрация техникума предоставляет и безвозмездное пользование помещения (актовый зал, кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

7. Профильные сектора

7.1. Учебный сектор.

Заместитель директора по учебной работе возглавляет работу учебных секторов групп:

- осуществляет контроль за учебными секторами групп совместно и под руководством классных руководителей;
- принимает участие в работе стипендиальной комиссии;
- ежемесячно подводит итоги успеваемости в группах.

7.2. Культурно - досуговый сектор.

Заместитель директора по воспитательной работе возглавляет работу культурно - досугового сектора:

- вовлекает студентов в культурно - массовую работу совместно с классными руководителями;
- организует работу ответственных за культурно - массовую работу в группах;
- организует, контролирует участие студентов групп в КВН, смотрах, конкурсах художественной самодеятельности в техникуме, а также краевых, городских мероприятиях совместно с педагогами - организаторами.

7.3. Трудовой сектор

Заместитель директора по хозяйственной работе возглавляет работу трудового сектора:

- осуществляет контроль за дежурством учебных групп по учреждению совместно с дежурным администратором и классным руководителем;
- еженедельно подводит итоги дежурства по техникуму.

7.4. Спортивный сектор

Руководитель физического воспитания возглавляет работу спортивного сектора:

- вовлекает студентов в спортивно - массовые мероприятия и работу спортивных секций совместно классными руководителями и руководителя спортивных секций;
- организует работу физоргов групп по подготовке к спортивным соревнованиям;
- подводит итоги спортивно-массовой работы в группах и представляет их для подведения итогов по соревнованию на «Лучшую учебную группу»;
- организует работу по подготовке и сдаче норм ГТО.

7.5. Социальный сектор

Возглавляет социальный педагог:

- осуществляет и контролирует решение социальных вопросов, защиты прав студентов;
- осуществляет контроль за обеспечением студентов - сирот;
- отвечает за организацию отдыха и санитарно курортного лечения студентов;
- участвует в работе Совета профилактики правонарушений, в разрешении конфликтных ситуаций под руководством и при содействии директора техникума, соблюдая законодательные акты.

7.6. Председатель Совета общежития осуществляет и контролирует работу всех членов Совета общежития совместно и под руководством воспитателя общежития.

Примерный перечень основных направлений и форм работы, реализуемых органами самоуправления

Физическая культура и спорт

- Организация дней здоровья;
- Организация спортивных соревнований среди групп;
- Организация спортивных соревнований по игровым видам спорта;
- Организация однодневных выездов на природу;
- Поддержка работы спортивных секции;
- Организация туристических слетов и походов.

Организация досуга

- Создание клубов по интересам;
- Работа с ночными клубами и дискотеками;
- Проведение фестивалей песни;
- Организация конкурса талантов;
- Организация творческих конкурсов между группами, курсами, отделениями;
- Проведение тематических праздников;
- Организация группового посещения театров и концертных программ;
- Организация экскурсий по историческим и памятным местам России и края, в музеи и выставочные комплексы и т.д.:

Гражданско-патриотическое направление

- Участие во всех краевых, городских патриотических акциях и мероприятиях;
- Поздравление ветеранов ВОВ; Шефская помощь ветеранам;
- Организация тематических праздников, посвященных знаменательным датам Российской Федерации;
- Организация творческих вечеров и акций, посвященных развитию русского фольклора, русской песни, танца, других жанров и видов народного творчества.

Профилактика правонарушений

- Разъяснительная работа;
- Разработка и реализация комплексных программ профилактики вредных привычек;
- Организация работы оперативных отрядов (дежурство в техникуме, на студенческих мероприятиях, охрана правопорядка и т. д.) издание тематических лекториев.

Психологическая поддержка

- Организация работы «телефона доверия»;
- Организация работы службы психологического консультирования.

Содействие развитию талантов у студенческой молодежи

- Организация выставок студенческих работ;
- Организация клубов по интересам и кружков прикладного творчества.

Научно-исследовательская деятельность студентов

- Организация студенческих научных конференций по молодежным и студенческим проблемам;
- Организация студенческих научных конференций по профилю учреждения;
- Содействие в издании научных публикаций студентов;
- Проведение предметных олимпиад.

Социальное обеспечение студенчества

- Оказание материальной помощи нуждающимся студентам;
- Учреждение дополнительных стипендий;
- Создание фондов премирования активных студентов.

Информационное направление

- Организация работы студенческих средств массовой информации;
- студенческая газета, информационные стенды;
- Создание интернет — страницы по направлениям студенческой жизни.

Благоустройство территории и помещений

- Формирование отрядов трудового профиля по благоустройству территории;
- Оформление актов залов;
- Организация конкурса на лучшую аудиторию;
- Организация работ по уборке территории.