

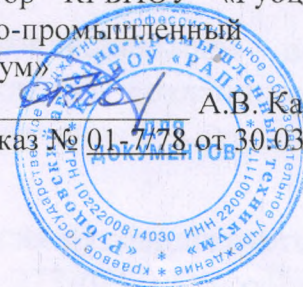
Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Рубцовский аграрно-промышленный техникум»

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол № 4
«29» марта 2023г

Рассмотрено Студенческим советом
Протокол № 11
«29» марта 2023г

Утверждаю
Директор КГБПОУ «Рубцовский
аграрно-промышленный
техникум»

А.В. Карпенко
Приказ № 01-7/78 от 30.03.2023 г



ПОЛОЖЕНИЕ

«О стипендиальной комиссии образовательного

Рубцовск, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в дополнение к действующему Положению о стипендиальном обеспечении и других мерах социальной поддержки студентов КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум» и определяет порядок формирования, состав и функции стипендиальной комиссии.

1.2. Стипендиальная комиссия является коллегиальным постоянно действующим органом образовательного учреждения, созданным в целях рассмотрения вопросов, связанных с назначением академической, социальной и именной стипендий.

1.3. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.12.1996 г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.02.2014 № 139 "Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия";
- Постановление Правительства РФ от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Постановление Правительства РФ от 23.12.2011 № 1114 "О назначении и выплате стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации" (вместе с "Положением о назначении и выплате стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации");
- закон Алтайского края от 31.12.2004 г. №72-ЗС «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Алтайском крае»;
- закон Алтайского края от 02.02.2005 г. №1-ЗС «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий,

обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях»;

- постановление Администрации Алтайского края от 24.03.2014 г. №130 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет средств краевого бюджета в краевых государственных профессиональных образовательных организациях»;
- постановление правительства Алтайского края от 19.04.2022 г. № 127 «Об утверждении Порядка предоставления ежегодной выплаты на образовательные нужды»;
- закон Алтайского края от 01.06.2017 г. №41-ЗС о внесении изменений в закон Алтайского края «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях»;
- Устав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рубцовский аграрно-промышленный техникум»;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других мерах социальной поддержки, обучающихся КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум»

2. Состав и порядок формирования стипендиальной комиссии

2.1. Стипендиальная комиссия работает под председательством директора образовательного учреждения и назначается сроком на 1 год.

Персональный состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора.

В составе стипендиальной комиссии входят:

- заместители директора по УР и ВР;
- заведующие очными отделениями по специальности;
- главный бухгалтер техникума;
- социальный педагог;
- представитель обучающихся, назначаемый ежегодно приказом директора техникума (приложение 1),

2.2. Заседания стипендиальной комиссии проводятся ежемесячно (один раз в месяц и по мере необходимости) в соответствии с планом работы образовательного учреждения, оформляются протоколом.

2.3. Протокол стипендиальной комиссии подписывают председатель и секретарь комиссии, которые несут ответственность за порядок и достоверность поданных в комиссию данных. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов.

2.4. Протоколы заседаний стипендиальной комиссии (приложение 2) утверждаются директором техникума и являются основанием для подготовки приказа о назначении и выплате государственной (краевой) академической и

государственной (краевой) социальной стипендии обучающимся, а также именных стипендий, назначение или приостановление выплаты.

2.5. Проекты приказов о назначении, приостановлении стипендии/выплаты, прекращении выплаты социальных стипендий и т.д. оформляются на основании протоколов заседаний стипендиальной комиссии техникума.

2.6. Решение о поощрении студентов техникума принимается директором КГБПОУ «РАПТ» на основании протокола заседания стипендиальной комиссии, и оформляется приказом.

2.7. За достоверность сведений, указанных в справке для получения государственных социальных выплат (помощи) администрация КГБПОУ «РАПТ» ответственность, не несёт.

3. Направления деятельности стипендиальной комиссии

3.1. Деятельность стипендиальной комиссии строится на принципах дифференцированного подхода к вопросам стипендиального обеспечения и формах социальной поддержки обучающихся образовательного учреждения,

3.2. Стипендиальная комиссия осуществляет следующие функции:

- анализ результатов успеваемости обучающихся по итогам промежуточных аттестаций и посещаемости;

- принятие решений о назначении государственной (краевой) академической и государственной (краевой) социальной стипендий, а также именных стипендий;

- принятие решений о поощрении обучающихся за особые успехи в учебной, исследовательской, общественной, культурной, творческой и спортивной деятельности в пределах стипендиального фонда;

- рассмотрение предложений руководителей групп, активов групп с целью формирования списков обучающихся для назначения стипендий и установления ее размеров, рассмотрение увеличенного размера стипендии для обучающихся с высокими показателями успеваемости и посещаемости, активно участвующих в жизни техникума.

3.3. Стипендиальная комиссия рассматривает все спорные вопросы, связанным с выплатой стипендии и других материальных выплат, их повышением или лишением стипендии и других материальных выплат. Обучающиеся КГБПОУ «РАПТ» имеют право обращаться в стипендиальную комиссию в письменном виде.

4. Обязанности членов стипендиальной комиссии

4.1. Члены стипендиальной комиссии обязаны присутствовать на каждом заседании стипендиальной комиссии и принимать участие в решении вопросов, выносимых на стипендиальную комиссию.

4.2. Классные руководители групп обязаны своевременно предоставлять протоколы назначения на стипендию обучающихся группы по итогам промежуточных аттестаций и посещаемости (приложение 3).

4.3. Стипендиальная комиссия в месячный срок обязана рассмотреть поступившие жалобы и предложения, поступившие от обучающихся техникума.

5. Права и ответственность членов стипендиальной комиссии

5.1. Члены стипендиальной комиссии имеют право:

— выражать свое мнение по вопросам, выносимым на заседание стипендиальной комиссии, — вносить предложения в ходе рассмотрения вопросов стипендиальной комиссии,

5.2. Члены стипендиальной комиссии несут ответственность за своевременное и достоверное представление информации для назначения на стипендию обучающихся группы,

Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Рубцовский аграрно-промышленный техникум»

ПРИКАЗ

№ _____

Рубцовск

О создании стипендиальной комиссии

В целях реализации закона Алтайского края от 02.02.2005 г. № 1-ЗС «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях» приказываю:

1. Создать стипендиальную комиссию КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум».
2. Утвердить состав стипендиальной комиссии:
 - Председатель комиссии:
 - Заместитель председателя:
 - Секретарь комиссии:
 - Члены комиссии:
3. Установить срок действия комиссии — 1 год,
4. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой,

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение

«Рубцовский аграрно-промышленный техникум»

ПРОТОКОЛ №n

заседания стипендиальной комиссии

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рубцовск

Председатель -

Секретарь -

Присутствовало: ____ из ____ (согласно приказу от ____ . ____ . 20 ____ г. № ____
«О создании стипендиальной комиссии»). Лист регистрации прилагается.

Повестка дня:

1. Утверждение размеров стипендий по результатам ____ сессии 20 ____ - 20 ____ учебного года,
2. Утверждение списка обучающихся отделения энергетики.
3. Утверждение списка обучающихся технологического отделения.
4. Утверждение списка обучающихся отделения сервиса.
5. Утверждение списка обучающихся техникума на государственную (краевую) социальную стипендию,

Слушали:

- Г. Зам. председателя стипендиальной комиссии о размере государственной (краевую) академической стипендии по результатам _____ сессии 20 ____ - 20 ____ учебного года.
2. Представление зав. отделением энергетики _____ на государственную (краевую) академическую стипендию обучающихся.
 3. Представление зав. технологическим отделением _____ на государственную (краевую) академическую стипендию обучающихся.
 4. Представление зав. отделением сервиса _____ на государственную (краевую) академическую стипендию обучающихся.
 5. Представление социального педагога на государственную (краевую) социальную стипендию обучающихся.

Решение стипендиальной комиссии:

1. Утвердить размер государственной (краевой) академической стипендии по результатам сессии 20 ____ - 20 ____ учебного года:
 - по итогам промежуточной аттестации «отлично» — _____ руб;
 - по итогам промежуточной аттестации «отлично» и «хорошо» — _____ руб.;
 - по итогам промежуточной аттестации «хорошо» — _____ руб,
2. Рекомендовать к назначению на государственную (краевой) академическую стипендию следующих студентов:
3. Рекомендовать к назначению на государственную социальную стипендию следующих студентов:

4. Приказ на назначение государственной (краевой) академической стипендии и государственной (краевой) социальной стипендии подготовить в срок до «___» 20___ г,

Результаты голосования: «за» - _____; «против» - _____

Председатель стипендиальной комиссии _____ / _____

подпись / расшифровка

Секретарь _____ / _____

подпись / расшифровка

Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Рубцовский аграрно-промышленный техникум»

ПРОТОКОЛ
собрания о назначении на стипендию
группы _____

	ФИО	Академическая стипендия	Повышенная стипендия 50 0/0	Повышенная стипендия 200%
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
	ИТОГО			

Классный руководитель: _____ Ф.И.О.

Председатель собрания: _____ Ф.И.О.

Секретарь собрания: _____ Ф.И.О.