

Краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Рубцовский аграрно-промышленный техникум»

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор КГБПОУ «Рубцовский  
аграрно-промышленный техникум»

  
« 02 » 09 / 20 21 А.В.Карпенко



**ПРОЕКТ ВНЕДРЕНИЯ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА  
ОБУЧАЮЩИХСЯ КГБПОУ «РУБЦОВСКИЙ АГРАРНО-  
ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Рубцовск, 2020 г.

## ПАСПОРТ ПРОЕКТА

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Наименование (тема) проекта     | Проект внедрения модели наставничества обучающихся КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум»   |
| Руководитель проекта            | Заместитель директора по учебно-производственной работе  |
| Основания для инициации проекта | <p>1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</p> <p>2. Федеральный проект «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», утвержденный президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 г. №16.</p> <p>3. Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 г. №16.</p> <p>4. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. №996-р).</p> <p>5. Стратегия развития волонтерского движения в России, утвержденная на заседании Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи (протокол No 45 от 14 мая 2010 г.).</p> <p>6. Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. No 2403-Р).</p> <p>7. Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (утверждена распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145).</p> <p>8. Региональный проект «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) Алтайский край» на 2018-2024 г.г. национального проекта «Образование».</p> <p>9. Региональный проект «Успех каждого ребенка (Алтайский край)» на 2018-2020 г.г. национального проекта «Образование».</p> |
| Целевая аудитория проекта       | Обучающиеся, педагогический коллектив, родители (законные представители), работодатели   |
| Цель проекта                    | К 2024 году вовлечь не менее 70% обучающихся в различные формы наставничества для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого и успешной профессиональной реализации.  |
| Задачи проекта                  | <p>1. Создание локальной нормативной базы проекта. Информирование всех участников проекта о планируемой реализации программы наставничества.</p> <p>2. Организация взаимодействия наставника и наставляемого.</p>  |

|                                |   |             |      |      |      |      |
|--------------------------------|---|-------------|------|------|------|------|
|                                | 3. Организация мониторинга результатов реализации проекта.  |             |      |      |      |      |
| Результат (результаты) проекта | Не менее 70% обучающихся вовлечены в различные формы наставничества к 2024 г.   |             |      |      |      |      |
| Критерии и показатели проекта  | Показатель  | Период, год |      |      |      |      |
|                                |   | 2020        | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|                                | Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы наставничества в качестве наставляемого, %  | 10          | 20   | 35   | 50   | 70   |
|                                | Доля обучающихся в возрасте от 15 до 19 лет, участвующих в программе наставничества в качестве наставника, %  | 2           | 3    | 5    | 7    | 10   |
|                                | Доля предприятий, вошедших в программу наставничества, предоставив своих наставников, % в общей базе практики ПОО   | 2           | 4    | 10   | 15   | 30   |
|                                | Уровень удовлетворенности наставляемых участие в программах наставничества, %(опросный)   | 50          | 55   | 60   | 70   | 80   |
|                                | Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, %(опросный)   | 50          | 55   | 60   | 70   | 80   |
| Период реализации проекта      | 2020-2024   |             |      |      |      |      |
| Риски реализации проекта       | Изменение в тенденциях государственных программ<br>Риск нарушения сроков реализации проекта<br>Низкая вовлеченность работодателей в реализацию проекта<br>Низкая вовлеченность обучающихся в реализацию проекта как в качестве наставников, так и в качестве наставляемых |             |      |      |      |      |

## **Проект внедрения модели наставничества обучающихся КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум»**

### **1. Перечень основных нормативно-правовых документов, лежащих в основе разработки проекта (федерального и регионального уровня):**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный проект «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) », утвержденный президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 г. №16.
3. Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 г. №16.
4. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. №996-р).
5. Стратегия развития волонтерского движения в России, утвержденная на заседании Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи (протокол № 45 от 14 мая 2010 г.).
6. Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденны распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-Р).
7. Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (утверждена распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145).
8. Региональный проект «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) Алтайский край» на 2018-2024 г.г. национального проекта «Образование».
9. Региональный проект «Успех каждого ребенка (Алтайский край)» на 2018-2020 г.г. национального проекта «Образование»

### **2. Основные понятия, используемые в проекте\***

*Наставничество* – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

*Программа наставничества* – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов. Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

\*Методические рекомендации по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися

*Наставник* – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого. Куратор – сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, либо организации из числа ее партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

### **3. Проблема, на решение которой направлен проект:**

Обучение в среднем профессиональном образовательном учреждении является новым этапом жизни для поступающих первокурсников. Нередко многие из них нуждаются в определенной «поддержке». Более 50% контингента «Рубцовского аграрно-промышленного техникума» - иногородние студенты, для которых период адаптации становится ещё более сложным.

Ряд проблем возникает и в процессе обучения – недостаточная мотивация к учебе, сложности в освоении как теоретического, так и практического материала. В качестве основной проблемы, которая возникает перед обучающимися СПО авторы «Методологии наставничества обучающихся...» выделяют отсутствие карьерной перспективы и возможности трудоустройства в своём регионе.

Определенные трудности нередко испытывают и одаренные студенты, которым сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартных программ.

В такой ситуации нестабильности и неопределенности наставник способен стать для наставляемого человеком, который окажет комплексную поддержку на пути социализации, взросления, поиске индивидуальных жизненных целей и путей их достижения, в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации.

### **4. Цель реализации проекта:**

К 2024 году вовлечь не менее 70% обучающихся в различные формы наставничества для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого и успешной профессиональной реализации.

### **5. Задачи проекта:**

1. Создание локальной нормативной базы проекта. Информирование всех участников проекта о планируемой реализации программы наставничества.

2. Организация взаимодействия наставника и наставляемого.

3. Организация мониторинга результатов реализации проекта.

**6. Сроки реализации проекта: 2020-2024 г.г.**

### **7. Ключевые участники проекта:**

Руководитель проекта: заместитель директора по учебно-производственной работе

Команда проекта: заместитель директора по воспитательной работе, мастера производственного обучения, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги-организаторы, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, бухгалтерия.

Обучающиеся ПОО.

Внешние участники проекта: предприятия-партнеры.

### **8. Результаты и эффекты проекта:**

Не менее 70% обучающихся вовлечены в различные формы наставничества к 2024г.

Ключевые результаты и эффекты к концу реализации проекта:

Повышение степени информированности о карьерных и образовательных возможностях, осознанный выбор пути будущего профессионального развития.

Повышение показателя трудоустройства выпускников (в том числе, по специальности, профессии).

Повышение уровня мотивации к учёбе студентов группы «риска».

Повышение уровня мотивации и возможностей одаренных студентов для участия в творческих, научно-исследовательских, спортивных мероприятиях.

Влияние проекта на развитие ПОО:

Улучшение показателей в образовательной, культурной, спортивной и других сферах.

Проект способствует достижению целевых показателей программы развития ПОО.

Влияние проекта на социально-экономическое развитие региона:

Снижение показателей трудовой неустроенности молодежи региона.

Налаживание связей между различными системами (образовательными учреждениями и предприятиями) региона.

**9. Показатели эффективности проекта:**

| Наименование показателя   | Целевые значения показателя |      |      |      |      |
|---|-----------------------------|------|------|------|------|
|   | 2020                        | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы наставничества в качестве наставляемого, %                        | 10                          | 20   | 35   | 50   | 70   |
| Доля обучающихся в возрасте от 15 до 19 лет, участвующих в программе наставничества в качестве наставника, %      | 2                           | 3    | 5    | 7    | 10   |
| Доля предприятий, вошедших в программу наставничества, предоставив своих наставников, % в общей базе практики ПОО | 2                           | 4    | 10   | 15   | 30   |
| Уровень удовлетворенности наставляемых участие в программах наставничества, %(опросный)                           | 50                          | 55   | 60   | 70   | 80   |
| Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, %(опросный)                           | 50                          | 55   | 60   | 70   | 80   |

**10. Календарный план проекта:**

| Мероприятие   | Сроки                    | Ответственный                | Результат                                  |
|---|--------------------------|------------------------------|--|
| <i>Задача 1. Создание локальной нормативной базы проекта. Информирование всех участников проекта о планируемой реализации программы наставничества.</i> |                          |                              |  |
| 1.1. Разработка положения о наставничестве ПОО  | Май-июнь 2020 г          | Заместитель директора по УПР | Положение о наставничестве в ПОО           |
| 1.2. Организация мероприятий, направленных на   | Сентябрь-Октябрь 2020 г. | Заместитель директора по ВР  | Раздел официального сайта ПОО, посвященный |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| популяризацию наставничества в ПОО  |   |   | реализации проекта. Материалы о наставничестве на стендах ПОО.   |
| 1.3. Информирование педагогического сообщества ПОО, родительского сообщества, обучающихся о реализации программы  | Июнь – Октябрь 2020 г.                                    | Заместитель директора по ВР, Заместитель директора по УПР   | Информация о программе наставничества. Формирование предварительных списков наставников и наставляемых.                              |
| <i>Задача 2. Организация взаимодействия наставника и наставляемого.</i>   |   |   |  |
| 2.1. Проведение анкетирования среди обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества, и потенциальных наставников. Сбор согласий на обработку персональных данных | Сентябрь-Октябрь 2020 г. впервые (в дальнейшем постоянно) | Педагогические психологи                                    | Анкеты. Согласия на обработку данных   |
| 2.2. Формирование базы наставляемых   | Сентябрь-октябрь 2020 г. впервые (в дальнейшем постоянно) | Заместитель директора по УПР<br>Заместитель директора по ВР | База наставляемых  |
| 2.3. Формирование базы наставников  | Сентябрь-октябрь 2020 г. впервые (в дальнейшем постоянно) | Заместитель директора по УПР<br>Заместитель директора по ВР | База наставников. Согласие на участие в программе наставничества в качестве наставника. Договор о реализации проекта наставничества. |
| 2.4. Обучение наставников   | Октябрь-ноябрь 2020 г.                                    | Педагогические психологи                                    | Групповые и индивидуальные занятия   |
| 2.5. Организация регулярных встреч наставников  | В течение года  | Заместитель директора по УПР<br>Заместитель директора по ВР | Встречи наставников и наставляемых   |
| 2.6. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов наставничества и   | В конце учебного года                                     | Заместитель директора по ВР                                 | Торжественное мероприятие  |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| награждения лучших наставников  |  |   |  |
| <i>Задача 3. Организация мониторинга результатов реализации проекта.</i>                                  |  |   |  |
| 3.1. Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе.      | Апрель-май 2021 г. впервые (в дальнейшем ежегодно) | Педагоги-психологи  | Анкеты   |
| 3.2. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых | Май-июнь 2021 г. впервые (в дальнейшем ежегодно)   | Заместитель директора по УПР<br>Заместитель директора по ВР | База наставляемых  |
| 3.3. Публикация результатов программы наставничества  | Июнь 2021 г.                                       | Заместитель директора по УПР                                | Публичная информация о реализации проекта наставничества |
|   |  |   |  |

#### **11. Бюджет проекта:**

| № п/п | Наименование мероприятия (результата)           | За счет бюджетных средств (тыс. рублей) Ежегодно | за счет собственных средств (тыс. рублей) Ежегодно | Всего, тыс. рублей 2020-2024 г.г. |
|-------|---|--|--|-----------------------------------|
| 1     | Проведение итогового торжественного мероприятия | 0  | 5  | 20                                |
|       | <b>ИТОГО:</b>                                   |  | 5  | 20                                |