

Краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Рубцовский аграрно-промышленный техникум»

Рассмотрено  
Педагогическим советом  
Протокол № 2  
«08» ноября 2023г

Утверждаю

Директор КГБПОУ «Рубцовский аграрно-  
промышленный техникум»

  
А.В. Карпенко

Приказ от 09.11.2023г № 01-7/184

Согласовано со Студенческим советом  
Протокол № 4  
«09» ноября 2023г

**Положение о порядке зачета образовательной организацией  
результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик,  
дополнительных образовательных программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет требования к порядку зачета КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум» (далее техникум) результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также устанавливает правила и процедуру зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения), в том числе процедуру оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022г № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Уставом техникума.

1.3. Для осуществления зачета приказами директора техникума создаются аттестационные комиссии.

1.4. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в установленном в образовательной организации порядке.

1.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

## **2. Прием заявления о зачете результатов пройденного обучения**

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документа об обучении. В том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Заявление о зачете результатов пройденного обучения (далее – заявление) может быть подано лично в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме в приложении 1.

2.3. При подаче заявления в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум» в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

2.4. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве (документы должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, включая перевод печатей, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации), обучающийся также представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Закона № 273-ФЗ;
- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

## **3. Общий порядок зачета результатов пройденного обучения**

3.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного ранее обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью (далее – сопоставление результатов).

3.2. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.3. Образовательная организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

3.4. С целью установления соответствия аттестационная комиссия проводит сопоставление результатов при одновременном выполнении следующих условий:

- совпадают наименования дисциплин (модулей), практик и (или) содержания их предметной области знаний;

- объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 90% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

- формы промежуточной аттестации совпадают или, при их несовпадении, выполняется следующее условие: в случае, если в учебном плане техникума, по дисциплине, модулю, практике указана форма контроля, предусматривающая выставление дифференцированной оценки, а в представленных документах обучающегося по данной изученной дисциплине, модулю, практике указана оценка «зачтено» зачет результатов осуществляется с оценкой «удовлетворительно».

3.5. При несогласии с предлагаемой оценкой обучающийся проходит процедуру оценивания фактического достижения планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

3.6. В случае, если в учебном плане техникума, по дисциплине, модулю, практике указана форма контроля, предусматривающая выставление недифференцированной оценки «зачтено», а в представленных документах обучающегося по данной изученной дисциплине, модулю, практике указана дифференцированная оценка, то она признается техникумом как оценка «зачтено».

3.7. Оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание) проводится в следующих случаях (при условии совпадения наименования дисциплин (модулей), практик и (или) содержания их предметной области знаний):

- объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 70% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

- соответствующая часть осваиваемой образовательной программы предусматривает экзаменационную оценку, когда выставлена оценка «зачтено» по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью.

3.8. Процедура оценивания осуществляется аттестационной комиссией, которая утверждается приказом директора техникума в составе не менее трех членов, являющихся педагогическими работниками образовательной организации и имеющих опыт преподавания данной дисциплины (модуля), практики или аналогичных дисциплин (модулей), практик, под председательством председателя ПЦК, отвечающей за реализацию дисциплины (модуля), практики в соответствии с учебным планом по осваиваемой обучающимся образовательной программе.

3.9. Процедура оценивания осуществляется предметной комиссией в форме, определенной рабочей программой дисциплины (модуля), практики в соответствии с фондом оценочных средств.

3.10. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.11. Зачтенные результаты переносятся в соответствующие документы (зачетно-экзаменационные ведомости, зачетную книжку и др.).

3.12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы образовательная организация отказывает обучающемуся в

зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся несовершеннолетнего обучающегося.

#### **4. Порядок работы аттестационной комиссии отделения**

4.1. Для выполнения процедуры установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы приказом директора техникума создаются аттестационные комиссии на учебный год.

4.2. Аттестационные комиссии создаются в рамках одной укрупненной группы профессий, специальностей. Состав аттестационных комиссий формируется на заседаниях Советов отделений.

4.3. Аттестационная комиссия состоит из трех или более человек, в том числе председателя и членов комиссии, назначаемых из числа наиболее квалифицированных работников техникума. Председателем аттестационной комиссии является заведующий отделением.

4.4. Из числа членов аттестационной комиссии назначается секретарь.

4.5. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

4.6. Заседание аттестационной комиссии проводится в течение десяти рабочих дней после получения от обучающегося заявления о зачете результатов ранее пройденного обучения.

4.7. Решение аттестационной комиссии принимается путем открытого голосования большинством голосов и оформляется протоколом (приложение 2).

4.8. Протокол аттестационной комиссии в письменной форме или в форме электронного документа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся.

4.9. На основании протокола аттестационной комиссии могут быть изданы следующие приказы:

- о зачете результатов пройденного обучения в другой образовательной организации;
- об создании комиссий для осуществления процедуры оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

**Форма заявления обучающегося о зачете результатов ранее пройденного обучения**

Директору КГБПОУ «РАПТ»

(И.О. Фамилия руководителя образовательной организации)

обучающегося по \_\_\_\_\_

(наименование направления подготовки / специальности / профессии)

на \_\_\_\_\_ курсе в \_\_\_\_\_ группе

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

(наименование образовательной программы)

следующих дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных мной в \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, город, государство)

в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. :

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

К заявлению прилагаю:

(копия документа об образовании и (или) квалификации, его нотариально заверенный перевод на русский язык (при необходимости),  
свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости, за исключением случаев, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения)

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(подпись) (И.О.Фамилия)

**Форма протокола заседания аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ отделения**

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

**ПРОТОКОЛ  
заседания аттестационной комиссии**

\_\_\_\_\_  
(наименование факультета / отделения образовательной организации)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата проведения заседания)

№ \_\_\_\_\_  
(номер протокола)

О зачете результатов освоения обучающимся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчества (при наличии))  
дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

В аттестационную комиссию представлены документы:

1. Заявление обучающегося
2. Копия документа об образовании и (или) квалификации
3. \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

Индекс по учебному плану	Наименование дисциплины, модуля, практики и др. по учебному плану КГБПОУ «РАПТ»	Объем (час .)	Форма контроля	Наименование дисциплины, модуля практики, изученных/пройденных обучающимися в другой образовательной организации	Объем (час.)	Оценка	Решение
ОГСЭ.0	Основы	72	экзамен	Основы философии	74	4	Переза

1	философии					(хорошо)	честь с оценкой «4» (хорошо)
ОГСЭ.02	История	72	диф. зачет	История	72	зачтен	перезачесть с оценкой 3 «удовлетворительно»
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	102	диф. зачет	Русский язык	72	зачтено	перезачесть с оценкой 3 «удовлетворительно»
ЕН.01	Математика	98	зачет	Математика	90	4 (хорошо)	перезачесть с оценкой «зачтено»

2. Произвести оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы на предметных комиссиях в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

№ п/п	Название дисциплины (модуля), практики	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Примечание

3. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов пройденного обучения по освоению ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Примечание

Председатель аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество председателя аттестационной комиссии)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

Члены аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество члена аттестационной комиссии)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество члена аттестационной комиссии)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)