

Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Рубцовский аграрно-промышленный техникум»

Рассмотрено:

Педагогическим советом
Протокол № 4 от 03.02.2021г

Согласовано:

со Студенческим советом
Протокол № 5
«04» февраля 2021г

Утверждаю:

Директор КГБПОУ «Рубцовский аграрно –
промышленный техникум»


А.В. Карпенко
«05» февраля 2021г



**Положение о порядке отчисления обучающихся
КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке отчисления обучающихся КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум» (далее техникум), разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок и процедуру отчисления обучающихся в возрасте от 15 до 18 лет, не получивших среднее общее образование, в том числе обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из техникума.

1.3. Положение определяет порядок и процедуру отчисления обучающихся в возрасте свыше 18 лет из техникума.

1.4. Положение определяет порядок и процедуру учета лиц, подавших документы на обучение и не приступивших к занятиям в установленные законом сроки.

2. Основания и условия, по которым производится отчисление обучающихся.

2.1. В связи с получением образования (завершением обучения). Обучающиеся, освоившие образовательные программы среднего профессионального образования в полном объеме отчисляются из учебного заведения на основании положительных результатов государственной итоговой аттестации. При выпуске им выдается документ об образовании. Лицам, освоившим часть образовательной программы, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и (или) отчисленным из техникума, выдается справка об обучении.

2.2. В связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования. Отчисление в порядке перевода производится по личному заявлению обучающегося с

предоставлением справки о переводе; если обучающий несовершеннолетний прилагается заявление родителей (иных законных представителей).

2.3. По собственному желанию. Основанием для отчисления студента служат личное заявление обучающегося, если обучающий несовершеннолетний прилагается заявление родителей (иных законных представителей). Заявление несовершеннолетнего обучающегося составляется с обязательным указанием причины отчисления (трудоустройство обучающегося, переезд в другую местность и прочее), к заявлению прилагаются документы, подтверждающие дальнейшее обучение несовершеннолетнего обучающегося (справка из образовательного учреждения, в котором обучающийся намерен продолжать обучение и т.п.).

2.4. По инициативе техникума:

2.4.1. за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана, не ликвидацию в установленные сроки академической задолженности;

2.4.2. в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, а также в случае установления нарушения порядка приема в Техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление. Отчисление обучающегося из техникума применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума, а также нормальное функционирование техникума. Решение об отчислении обучающегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей);

2.4.3. за ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг;

2.4.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, Техникума, в том числе в случае ликвидации Техникума.

2.4.6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося.

2.6. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при отчислении обучающегося такой договор расторгается на основании приказа об отчислении.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, прекращаются с даты отчисления из техникума.

3. Устанавливается следующий порядок отчисления.

3.1. Вопрос об отчислении обучающегося по инициативе техникума рассматривается на педагогическом совете, административном совете, Совете отделения.

3.2. Основанием для отчисления студента по собственному желанию, в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по

образовательным программам среднего профессионального образования служат личное заявление обучающегося, если обучающий несовершеннолетний прилагается заявление родителей (иных законных представителей).

3.3. Заявление на отчисление визируется заведующим отделением, заместителем директора по учебной работе.

3.4. Директор техникума рассматривает заявление с указанием причин, побудивших прекратить обучение, и выносит решение.

3.5. Приказ об отчислении готовится в течение 5 дней со дня подачи заявления обучающегося.

3.6. Обучающийся, отчисляемый из техникума, в обязательном порядке предоставляет заведующему отделением заполненный обходной лист, зачетную книжку, студенческий билет, которые вкладываются в личное дело.

3.7. При отчислении обучающемуся, не завершившему полный курс обучения, выдается справка об обучении с указанием фактически прослушанных курсов и объемов часов, а также находившиеся в личном деле подлинники документов.

3.8. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе техникума во время болезни обучающихся, каникул, академического отпуска.

3.9. Решение об исключении обучающихся сирот и обучающихся, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимаются с согласия органов опеки и попечительства.

3.10. Лицо, отчисленное из техникума до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в техникум в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4. Порядок учета лиц, не приступивших к занятиям.

4.1. Образовательная организация на основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» несет ответственность за получение обучающимися среднего общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся, сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет. Администрация техникума ежегодно в срок до 10 октября предоставляет в Министерство образования и науки Алтайского края и в комиссию по делам несовершеннолетних список обучающихся, не приступивших к занятиям, документы которых (в т.ч. аттестат) находятся в техникуме (с приложением копии аттестатов).

Образец приказа на отчисление

1. На основании личного заявления, (иные документы) приказываю

отчислить (причина) с «__» _____ 201 _____ года с _ курса группы _____ очной (заочной) формы обучения на бюджетной/внебюджетной основе по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *код и наименование специальности*/по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии *код и наименование профессии*.

Директор

Образец приказа на отчисление в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования

1. На основании личного заявления (ФИО полностью), справки о переводе приказываю

отчислить в связи с переводом в (наименование образовательной организации в соответствии с уставом) с «» _____ 201 _____ года с _ курса группы _____ очной (заочной) формы обучения на бюджетной/внебюджетной основе по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности *код и наименование специальности* (по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии *код и наименование профессии*).

Директор