

Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Рубцовский аграрно-промышленный техникум»

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом техникума

Протокол № 4 от «03» 02 2021г.

СОГЛАСОВАНО:

Студенческим советом техникума

Протокол № 5 от «04» 02 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ «Рубцовский аграрно-
промышленный техникум»


_____ А.В. Карпенко

Приказ № 4 02 2021г.

«05» 02 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

Рубцовск, 2021

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое общежитие КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум» предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации №188-ФЗ от 29.12.2004г., Письма Минобразования РФ «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии» № 1276/12-16 от 27.07.2007 г., Письма Минобразования и науки РФ о «Комендантском часе» в студенческих общежитиях» от 14.05.2014г. № ВК-951/09, Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Закона Алтайского края от 07.12.2009г. № 99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края», Устава КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум».

1.3. При условии полного обеспечения местами иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения, организация вправе принять решение о предоставлении мест:

- иногородним студентам, обучающимся по заочной форме обучения, на время сессии;
- студентам техникума, постоянно проживающим в городе, обучающимся по очной форме обучения;
- студентам других учебных организаций города.

1.4. Иностранцы граждане, принятые на обучение в техникум, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения.

1.6. Проживающие в общежитии и администрация техникума заключают договор о взаимной ответственности сторон.

1.7. Проживание в общежитии техникума других лиц не допускается. Контроль и ответственность за соблюдение данного пункта возлагается на коменданта общежития.

II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. Иногородним студентам, зачисленным на 1 курс, предоставляются места для проживания в общежитии. Иногородние студенты 2-4 курса, ранее проживавшие в общежитии, имеют право на заселение в общежитие в новом учебном году при условии отсутствия дисциплинарных взысканий за нарушение правил проживания в общежитии.

2.2. Абитуриенты, нуждающиеся в общежитии, делают соответствующую отметку в заявлении при подаче документов на поступление в техникум. Приказ на вселение издается на основании приказа директора о зачислении в техникум, личных заявлений студентов, документов подтверждающих принадлежность к категориям обучающихся, перечисленных в п. 2.4.

Студенты, проживающие в общежитии, ежегодно в срок до 10 мая подают воспитателям общежития личные заявления на вселение в общежитие в следующем учебном году.

2.3. Обучающиеся заселяются в общежитие сроком на 1 учебный год. После этого срока студенты обязаны освободить места, занимаемые в общежитии. При наличии возможности заселение студентов на новый учебный год производится в те же комнаты, в которых они проживали ранее.

2.4. Места в общежитии предоставляются в первоочередном порядке следующим льготным категориям обучающихся:

- студентам-сиротам и студентам, оставшимся без попечения родителей (на весь срок обучения);
- студентам-инвалидам I, II группы;
- студентам, семьи которых пострадали в результате стихийных бедствий, социальных, техногенных и др. катастроф;
- студентам из многодетных семей (воспитывающих 3-х и более несовершеннолетних детей);
- студентам, родители которых (один или оба) являются инвалидом I, II группы;
- студентам, имеющим одного родителя.

Правом первоочередного заселения пользуются также следующие категории обучающихся:

- иностранные граждане и соотечественники, проживающие за рубежом, принятые на обучение в техникум по межгосударственным договорам;
- студенты, поступившие в техникум на условиях трехстороннего договора;
- студенты техникума очной формы обучения с более высоким средним баллом успеваемости (для первого курса – рассматривается сумма баллов аттестата);

– студенты, активно участвующие в жизни техникума по различным направлениям: общественная деятельность, творчество, спорт и т.д. (на основании соответствующего ходатайства).

2.5. В срок до 1 сентября списки студентов, поселяемых в общежитие, размещаются на официальном сайте техникума.

2.6. Вселение в общежитие осуществляется после подписания договора найма жилого помещения. Техникум заключает с проживающим физическим лицом (законным представителем) двусторонний договор найма жилого помещения в двух экземплярах. Один экземпляр договора после подписания сторонами хранится у проживающего, второй экземпляр находится на хранении у воспитателя общежития.

2.7. При вселении в общежитие студент предоставляет комплект документов:

- паспорт (оригинал и копия) студента и законного представителя;
- медицинские документы (флюорография текущего года, справка кожно-венерологического диспансера для заселения в общежитие);
- две фотографии 3х4.

III. ПОРЯДОК ПРОХОДА В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. Проживающим в общежитии выдаются пропуска на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

3.2. Посторонние лица не допускаются в студенческое общежитие. Близкие родственники (мать, отец, родные сестры, братья) допускаются в общежитие в отведенное администрацией время по заявлению.

3.3. Лицам, выселенным из общежития за нарушения правил внутреннего распорядка, проход в общежитие запрещается.

3.4. С 23.00 до 06.00 утра вход в общежитие запрещен. Пропускаются лица, записавшиеся предварительно (прибытие или убытие поезда и т.п.).

IV. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- предлагать администрации техникума внести изменения в договор найма жилого помещения;
- переселяться с согласия администрации техникума в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания в студенческом общежитии, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду;

- своевременно, в установленном техникумом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- соблюдать тишину в комнатах и на этажах после 23-00 часов;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне и в коридорах – по установленному графику дежурств, участвовать систематически в общественно-полезных работах в помещениях общежития (генеральные уборки, субботники, дежурство и т.д.) и на прилегающей территории общежития;

- сдавать коменданту общежития жилую комнату в хорошем санитарном состоянии по акту сдачи-приемки комнат при выезде на зимние и летние каникулы, а также при выселении из общежития;

- информировать воспитателя общежития в письменном виде о своем отсутствии в общежитии в ночное время.

- сдавать ключи от жилых комнат на вахту и обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

4.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат,

систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4.4. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить переделку электропроводки и самовольно проводить ремонт электросети, прокладывать кабели связи и телекоммуникаций;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.
- с 23.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и оставлять их на ночь;
- курить в помещениях общежития и на прилегающей к общежитию территории;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, проносить в общежитие, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, наркотические средства, энергетические напитки;
- продажа, употребление и распространение алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения коменданта общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

4.5. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации техникума или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

4.6. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;

- отчисление из образовательной организации (ст.43 «Обязанности и ответственность обучающихся» п.4 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.7. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, в том числе за нарушение правил проживания в общежитии техникума, определен в локальном акте «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» от 05.02.2021 г.

4.8. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора в трехдневный срок в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из техникума до окончания срока обучения;
- по личному заявлению проживающих (по заявлению законных представителей несовершеннолетних обучающихся);
- при отчислении обучающихся по окончании срока обучения.

4.9. Студенты, не прошедшие ежегодную аттестацию, проводимую жилищно-бытовой комиссией, а также получившие на ежегодной аттестации оценки «аттестован с замечаниями» или «не аттестован» в общежитие на следующий год не заселяются.

V. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕХНИКУМА

5.1. Администрация техникума обязана:

- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЖИЛИЩНО-БЫТОВОЙ КОМИССИИ

6.1. Жилищно-бытовые комиссии создаются в целях обеспечения заселения в общежитие или принятия решения о выселении обучающихся из общежития Техникума, осуществления общественного контроля за обеспечением иногородних студентов местами в общежитиях, за созданием надлежащих условий проживания, развития студенческого самоуправления и самообслуживания.

6.2. Комиссии в своей деятельности руководствуются действующим законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, Уставом, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Техникума.

6.3. Жилищно-бытовая комиссия Техникума создается и утверждается директором Техникума сроком на 1 год.

6.4. Численность членов жилищно-бытовой комиссии Техникума составляет не более 5 человек. В состав жилищно-бытовой комиссии Техникума входят: заместитель директора по воспитательной работе (председатель комиссии); представитель профсоюзной организации; комендант общежития; председатель студенческого совета общежития; воспитатель.

6.5. Жилищно-бытовая комиссия Техникума создается приказом директора.

6.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год и считаются правомочными, если в работе участвует более половины членов комиссии.

6.7. Жилищно-бытовая комиссия Техникума осуществляет следующие функции: рассматривает личные заявления нуждающихся в общежитии и принимает решения по заселению; оформляет протокол принятого решения о заселении в студенческое общежитие; ведет учет студентов Техникума, проживающих в общежитии и своевременность оплаты за проживание; организует работу по контролю соблюдения студентами Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, санитарного состояния комнат

6.8. Жилищно-бытовая комиссия ежегодно не позднее мая текущего года проводит аттестацию проживающих в общежитии по следующим критериям: соблюдение правил внутреннего распорядка, соблюдение санитарных норм, наличие задолженности по оплате. В результате студент получает отметку «аттестован», «аттестован с замечаниями», «не аттестован». В следующем году вопрос заселения решается с учетом полученной отметки (см. п.3.9.).

VII. РАБОТА ОРГАНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

7.1. В общежитии проживающими избирается общественный орган самоуправления – студенческий Совет общежития, представляющий интересы проживающих. Студенческий совет избирается на общем собрании студентов, проживающих в общежитии, сроком на один учебный год. Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящим положением.

7.2. В функции Студенческого совета общежития входят:

- координация деятельности старост этажей, старост секций;
- организация работы по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (генеральные уборки, дежурство, субботники и т.д.) и на прилегающей территории;
- участие в проведении ежегодной аттестации проживающих студентов;
- участие в заселении в общежитие;
- организация и проведение в общежитии культурно-массовых и спортивных мероприятий.

7.3. В полномочия членов Студенческого совета общежития входят вопросы согласования:

- мер поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемых к проживающим;
- плана проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий в общежитии;
- выполнения общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории.

7.4. Председатель и члены Студенческого совета общежития могут быть переизбраны по их личному заявлению или на основании ходатайства администрации общежития в случае не надлежащего выполнения обязанностей или нарушения ими правил проживания в общежитии.

7.5. Администрация техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета за успешную работу.

7.6. На каждом этаже общежития избирается староста этажа. Староста этажа организует генеральные уборки на этаже, проводит рейды по проверке санитарного состояния комнат, привлекает студентов к общественно-

полезным работам на прилегающей территории общежития. Староста этажа в своей работе руководствуется Правилами проживания в общежитии, а также решениями студенческого совета и администрации общежития.

7.7. В каждой секции общежития избирается староста секции. Староста секции составляет графики дежурства по секции и обеспечивает дежурство студентов по содержанию жилой секции в чистоте и порядке, организует участие студентов своей секции в различных культурно-массовых и спортивных мероприятиях, проводимых в общежитии, привлекает студентов своей секции к общественно-полезным работам в общежитии на прилегающей территории общежития. Староста секции в своей работе руководствуется Правилами проживания в общежитии, решениями студенческого совета и администрации общежития.

7.8. Вопросы работы Студенческого совета общежития рассматриваются на его заседаниях, которые проводятся ежемесячно согласно плану работы или внепланово по необходимости.

VIII. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

8.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, согласно утвержденной смете.

8.2. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в техникуме.